



Die internationale Munters Gruppe ist weltweit führend im Bereich der energieeffizienten und nachhaltigen Luftbehandlung. Unter anderem wird weltweit jede siebte Mahlzeit mit Hilfe von Munters-Produkten produziert. In Horstmar, vor den Toren Münsters, befindet sich mit Munters Reventa ein Standort der Gruppe, der mit rund 130 Mitarbeitern innovative, ressourceneffiziente Klima- und Lüftungskomponenten für die Ernährungswirtschaft entwickelt, produziert, fertigt, montiert und an Händler weltweit vertreibt. Ziel ist es, den Kunden nachhaltig das perfekte Klima zu bieten.

Um unsere Personalabteilung zu stärken, suchen wir einen

HR-Assistent:in (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

Als HR-Assistent:in

- begleiten Sie den gesamten HR-Zyklus aktiv mit
- treiben und steuern Sie proaktiv die Talentsuche, sowohl für den administrativen als auch für den produktiven Bereich
- stellen Sie ein adäquates Onboarding sowie Offboarding sicher, inklusive administrative Aufgaben
- unterstützen Sie bei der individuellen Entwicklung der Mitarbeiter:innen und binden sie ans Unternehmen

Ihr Profil:

Folgende Eigenschaften und Fähigkeiten bringen Sie mit Ihrer abgeschlossenen Ausbildung oder absolviertem, betriebswirtschaftlichem Studium mit HR-Bezug mit:

- Erste Berufserfahrung im Bereich HR
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kommunikationsstärke und Verhandlungsgeschick
- Empathie
- Lösungsorientierung, Organisations- und Strukturgeschick
- Kulturelles Management
- Flexibilität

Unser Angebot:

Als modernes Unternehmen bieten wir neben einer offenen Unternehmenskultur und einem freundlichen Betriebsklima flexible Arbeitszeiten, umfangreiche Sozialleistungen sowie individuelle Entwicklungsmöglichkeiten und eine leistungsgerechte Vergütung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (CV gerne in Englisch) unter folgendem Link:

<https://short.sg/j/11438077>